(Bilanz-) Buchhalter/in

Teilzeit mind. 20 Std. Woche

(Bilanz-) Buchhalter/in

in der Unternehmenszentrale der Johann Offner Unternehmensgruppe
Standort: Wolfsberg

Ihre Hauptaufgaben

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Bankbuchungen
- Abgrenzungsbuchungen
- Selbständige Bearbeitung laufender Geschäftsfälle
- Erstellung von Zahlläufen
- Umsatzsteuervoranmeldungen, Intrastat- und Zusammenfassende Meldungen
- Kontenabstimmung
- Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Buchhalter- bzw. Bilanzbuchhalterprüfung
- mind. 3 jährige einschlägige Berufserfahrung
- Eigenverantwortliche strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit

Wir bieten

- Eine interessante Tätigkeit in einem international erfolgreichen Unternehmen
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten in einem dynamischen Team und ein wertschätzendes Arbeitsklima.

Die Einstufung erfolgt im KV für Angestellte in Information und Consulting zu Beginn in der Beschäftigungsgruppe IV mit einem Mindestgehalt iHv € 2.404,22 brutto bei Vollzeitbeschäftigung. Eine Überzahlung ist je nach Qualifikation und Berufserfahrung möglich und üblich.

Wenn Sie hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität mitbringen und in einem weltweit erfolgreichen Team mitwirken wollen, richten Sie Ihre Bewerbung bitte per Email an perchtold@offner.at oder per Post an: Joh. Offner Verwaltung und Vertrieb GmbH z.H. Frau Nicole Perchtold, Schwemmtratten 7, 9400 Wolfsberg

Sollten Sie Fragen zu unserer Stellenausschreibung haben dann kontaktieren Sie uns bitte auch telefonisch unter [04352-2731-0](tel:04352-2731-0)